



Nº Registro: \_\_\_\_\_

Fecha de entrada: \_\_\_\_\_

Sello del Centro

## SOLICITUD DE ADMISIÓN EN EL CENTRO CURSO 2018-2019

### DATOS DEL ALUMNO/A

- Apellidos:.....Nombre:.....Sexo:.....  
- Fecha de nacimiento:...../...../.....Lugar:.....Nacionalidad:.....  
- Dirección actual completa: Calle, número, planta y puerta:.....  
C. P.:.....Localidad:.....Provincia:.....  
- Teléfonos: Familiar:.....Trabajo:.....Móviles:.....  
- Correo electrónico:.....  
- Tiene discapacidad  - Está Diagnosticado con Necesidades Educativas Especiales   
- Código de identificación  - DNI/Pasaporte   
del alumno (CIAL)

NO DESEO continuar en el centro actual o en el de adscripción

### DATOS ACADÉMICOS DEL ALUMNO /A:

1. INICIA ESCOLARIDAD: SI  NO  PROCEDE DE OTRO CENTRO: SI  NO

Si procede de otro centro: Centro del que procede:.....Municipio:.....

Etap.....Ciclo.....Curso.....(actual)

Segundo idioma extranjero cursado en centro de procedencia.....

### 2. ENSEÑANZA PARA LA QUE SOLICITA PLAZA

Educación Infantil →  3años  4años  5años

Educación Primaria →  1er curso  2º curso  3er curso  4º curso  5º curso  6º curso

Educación Secundaria Obligatoria →  1er curso  2º curso  3er curso  4º curso

### CENTROS SOLICITADOS

Preferencia	Centro	Municipio
1ª		

En el supuesto de que no existieran vacantes en el centro anterior, solicita:

2ª		
3ª		

DATOS DE LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR Nº Miembros

Condición de Familia numerosa o acogimiento familiar SI  NO  perciben la ayuda económica básica o equivalente

Informe Servicios Sociales Municipales

	Apellidos y Nombre	DNI/Pasaporte	Profesión	Con discapacidad (11)	trabaja en el centro solicitado
Padre/Tutor				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Madre/Tutora				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

					Centro Escolar (10)
Hermanos y Otros miembros de la unidad familiar				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**DOCUMENTOS ENTREGADOS REFERIDOS A LOS CRITERIOS DE ADMISIÓN Y PRIORIDAD EN CENTROS**

NO AUTORIZO a la Comunidad Autónoma de Canarias a recabar los datos relativos a los siguientes documentos, que son necesarios para la resolución de la presente solicitud, de acuerdo con lo establecido en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (si marca que no autoriza a recabar alguno de dichos documentos, deberá aportar dichos documentos con la solicitud):

DNI  Discapacidad  Familia numerosa  Declaración del IRPF en el año 2016 (si marca esta casilla de no autorizar el suministro de datos, deberá indicar el nivel de renta total de la unidad familiar del año 2016 euros, y justificarlo documentalmente)

**DATOS ECONÓMICOS DE LA UNIDAD FAMILIAR**

Sólo en caso de que se hubiera presentado la declaración del IRPF en el año 2016 y no se quiera autorizar el suministro de datos indicar el nivel de renta total de la unidad familiar del año 2016

euros, que deberá justificarse siempre documentalmente

**AUTORIZACIÓN PARA ACCEDER A LOS DATOS FISCALES**

Los firmantes declaran que cumplen con sus obligaciones tributarias y que autorizan a que la Agencia Estatal de la Administración Tributaria suministre directamente al centro escolar, a través del programa informático elaborado por la Consejería de Educación, Universidades, y Sostenibilidad, y en virtud de un convenio suscrito al efecto entre la Administración Tributaria y la Administración autonómica, los datos fiscales del IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE LAS PERSONAS FÍSICAS relativo al ejercicio 2016, necesarios para determinar la puntuación correspondiente al nivel de renta.

Fdo.:

El Padre/Tutor.

Fdo.:

La Madre/Tutora.

**CRITERIO COMPLEMENTARIO**

CONDICIÓN DE ANTIGUO/A ALUMNO/A DEL PADRE/ MADRE EN CENTRO RELIGIOSO:	SI	NO

Nombre del Centro:

**MANIFESTACIONES DE LOS PADRES O TUTORES LEGALES**

En nuestra calidad de padre /madre o tutor /a del alumno /a , declaramos bajo nuestra responsabilidad y manifestamos que:

1º Representamos al alumno /a para el que solicitamos plaza.

2º Los datos e informaciones que aportamos son veraces y completos.

3º Aceptamos el Carácter Propio y el Proyecto Educativo del centro como colegio privado-concertado y confesional católico, la normativa de tipo interno, así como la organización de actividades y servicios complementarios que el centro ofrece.

4º Solicitamos plaza en este Centro para el próximo curso escolar en las enseñanzas reseñadas.

5º Hacemos la opción por los siguientes

motivos:.....

.....

En \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

El padre o tutor

La madre o tutora

Fdo: \_\_\_\_\_

Fdo: \_\_\_\_\_

*"En cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/99, de Protección de Datos de Carácter Personal, por el que se regula el derecho de información en la recogida de datos se advierte al suscriptor del presente documento de los siguientes extremos: Los datos consignados en este cuestionario, incluidos los de salud, formalizada o no la matrícula, se incorporarán en los ficheros de los que es titular EL COLEGIO y que tiene por objeto la adecuada organización y prestación de las distintas actividades que le son propias. Sus datos serán cedidos a terceras empresas o entidades cuando resulte indispensable para la prestación del servicio o actividad solicitados, tales como la aseguradora del centro y organismos obligados por Ley.*

*El suscriptor garantiza la veracidad de los datos aportados y se compromete a comunicar cualquier modificación que se produzca en los mismos. De conformidad con la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de Diciembre de Protección de Datos de Carácter Personal, pueden ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición solicitándolo debidamente a en la siguiente dirección: COLEGIO SANTA ROSA DE LIMA, Carretera de San Miguel de Geneto, 43- 38296 - San Cristóbal de la Laguna; adjuntando en ambos casos, copia del D.N.I. por ambas caras, dirección a efectos de notificación e indicando el concreto derecho que desea ejercitar."*

*En el caso de que en el presente formulario o en la documentación aportada se incluyan datos de carácter personal de otras personas físicas distintas del suscriptor del presente documento, el suscriptor deberá, con carácter previo a su inclusión, informarles de los extremos contenidos en los párrafos anteriores."*

## **ANEXO:**

### **DOCUMENTOS ENTREGADOS REFERIDOS A LOS CRITERIOS Y BAREMACIÓN**

<b>Documentos que entregan</b>	<b>A rellenar por el Centro</b>
Proximidad al centro: Certificación del domicilio familiar o lugar de trabajo	
Existencia de hermanos matriculados en el centro	
Declaración del IRPF en el año 2016 (si no se autoriza a recabar datos)	
Documentación, si no tuvieron la obligación de presentar la declaración en el año 2016, por no exigirlo la normativa tributaria	
Prestaciones o Subsidios	
Informe Servicios Sociales Municipales	
Alumnado con Necesidad Específica de Apoyo Educativo	
Discapacidad (si no se autoriza a recabar datos)	
Condición legal de Familia Numerosa o acogimiento familiar	
Criterio complementario de Centro aprobado en Consejo escolar	
Ayuda económica básica o equivalente	
Prioridad prevista en el ar.t 3.6 del Decreto 61/2007, de 26 de marzo	
Otros	

### **DERECHO DE INFORMACIÓN AL SOLICITANTE**

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero Admisión del alumnado, cuya finalidad es gestionar la escolarización del alumnado que accede por primera vez a un centro público o privado concertado de enseñanzas no universitarias o que accede a enseñanzas postobligatorias, aunque sea en el mismo centro, en las condiciones establecidas en la normativa de admisión, y podrán ser cedidos a los demás organismos públicos que directa o indirectamente intervengan en la tramitación del procedimiento, además de las cesiones previstas en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal. El responsable del fichero es la Consejería de Educación y Universidades y será el centro educativo en el que se presenta la solicitud en donde se podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

